

项目名称：重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2025 年  
印刷品采购

# 竞争性谈判文件

采购人：重庆国际复合材料股份有限公司

二〇二四年六月

# 目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	3
第二章 采购内容 .....	6
第三章 供应商须知 .....	8
第四章 附件一谈判文件格式.....	15

# 第一章 竞争性谈判公告

## 重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2025 年印刷品采购

### 1. 竞争性谈判条件

本竞争性谈判项目为重庆国际复合材料股份有限公司“2024-2025 年印刷品采购”，采购人为重庆国际复合材料股份有限公司，资金来源业主自筹，项目出资比例为 100% 国有资金；本项目已具备竞争性谈判条件，现对重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2025 年印刷品采购进行公开竞争性谈判，特邀有兴趣的潜在单位参与竞争性谈判。

### 2. 项目概况与竞争性谈判范围

2.1 项目名称：重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2025 年印刷品采购

2.2 竞争性谈判范围：大渡口厂区及长寿厂区印刷品采购

2.3 项目时间：24 个月（具体起止日期以合同签订为准）

2.4 地点：重庆国际复合材料股份有限公司大渡口厂区及长寿厂区

2.5 本项目报价为供应商完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及供应商的合理利润，包括但不限于材料费、人工费、耗材费、装卸费、运输费、设计费等可能发生的所有费用。完成谈判后不因任何原因调增价格。

2.6 付款方式：合同签订后，每月按印刷品实际采购量对账，并由采购人确认无误后开具增值税专用发票，收到供应商出具的发票后，次月付清账款。

### 3. 供应商资格要求

3.1 本次竞争性谈判实行资格后审，供应商应满足下列资格条件：

3.1.1 在中国境内合法工商登记。

3.1.2 具备工商行政主管部门颁发的经营期限内的营业执照（统一社会信用代码）及印刷许可证，营业执照经营范围须有印刷品制作业务等事项。

3.1.3 提供近三年20万元（人民币）以上金额的大型企事业单位及工厂印刷品设计制作合同业绩不少于3家（提供合同复印件，加盖供应商公章）。

3.1.4 未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”名单。提供上述 2 个网站信用信息查询记录（其中信用中国网站截图须分别提供“信用中国”网站“信用服务”栏中“失信被执行人查询”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单查询”记录）的

网页截图，查询时间为公告发布之日起至递交响应文件截止时间前一天。

3.1.5 提供自公告之日起在“中国裁判文书网”的查询结果及参加本次采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录书面声明函（成立年限不足的，提供成立以来的经营活动中没有重大违法记录书面声明函）

## 4. 竞争性谈判规则

4.1 谈判文件要求密封，并加盖供应商单位公章。

4.2 供应商应根据自身实力和对竞争性谈判文件技术参数的理解，结合市场行情自主报价。

4.3 谈判报价货币为人民币(RMB)，应包含材料费、人工费、耗材费、装卸费、运输费、设计费等一切费用。

4.4 竞争性谈判资料包括但不限于：竞争性谈判报价函、营业执照、法人委托书、日常服务方案、资质证明材料。

4.5 谈判附件电子表格顺序和项目不能颠倒顺序及删减，不按照要求报价采购方可以做否决处理。

## 5. 竞争性谈判办法

5.1 本次竞争性谈判采取综合评分法。

5.2 对所有供应商的谈判文件，进行符合性审查。

5.3 符合性审查合格的供应商中，综合评分最高的成为第一成交候选人，综合评分次高的成为第二成交候选人，依次类推。

5.4 因谈判小组作否决处理，导致有效供应商不足三个的，谈判小组应当否决所有谈判文件。

## 6. 竞争性谈判文件的获取

6.1 凡有意参加竞争性谈判者，请于北京时间2024年6月4日起通过6.2载明的方式获取竞争性谈判文件。

6.2 取得竞争性谈判文件的方式：重庆国际复合材料股份有限公司官方网站（<https://www.cpicfiber.com/channels/21.html>）/供求关系-竞争性谈判-采购公告中下载。

## 7. 谈判文件的递交

7.1 谈判文件递交截止时间：2024年6月7日17时00分；递交地点为：重庆市大渡口区建桥工业园区B区重庆国际复合材料股份有限公司。

7.2 内部资格审查及初步评审时间：2024年6月11日。

7.3 采购人到供应商现有项目现场考察时间：2024年6月11日。

7.4 竞争性谈判时间：2024年6月12日

地点：重庆国际复合材料股份有限公司重庆市大渡口区建桥工业园区B区。

7.5 逾期送达的、未送达指定地点或不按照竞争性谈判文件要求密封的谈判文件，竞争性谈判单位不予受理。

## 8. 发布公告的媒介

本次竞争性谈判公告在重庆国际复合材料股份有限公司 <http://www.cpicfiber.com/> 上发布。

## 9. 特别注意

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。

## 10. 联系方式

采购人：重庆国际复合材料股份有限公司

办公地址：重庆市大渡口区建桥工业园B区

联系人：钟老师

联系电话：18008375336

监督人：重庆国际复合材料股份有限公司战略合规部

地址：重庆市大渡口区建桥工业园B区

联系人：付老师

联系电话：023-68548669

联系邮箱：fuwei4253@cpicfiber.com。

## 第二章 采购内容

### 1. 项目概况

重庆国际复合材料股份有限公司大渡口厂区位于重庆市大渡口区建胜镇建桥工业园 B 区、重庆国际复合材料股份有限公司长寿厂区位于重庆市长寿区齐心大道 25 号，主要使用区域为：行政办公楼、生产车间等，具体位置以现场实际为准。

公司印刷品制作有车间各种流程卡、各种记录本及标识牌、名片等，纸张尺寸为 A3、A4、A5、B3、B4 等，克重为 100 克、80 克、70 克等，印刷类型有单面单色、双面单色、单面彩色、双面彩色等。

### 2. 项目详情

序号	商品或劳务名称	计量单位	2 年印刷数量（估算）
1	A4 记录本(28g)	张	320000 张
2	A3 记录本(28g)	张	210000 张
3	A4 记录本(80g)	张	380000 张
4	A3 记录本(80g)	张	240000 张
5	标识牌(亚克力)	平方米	15 平方米
6	标识牌(不干胶)	平方米	15 平方米
7	标识牌(PVC)	平方米	15 平方米
8	标识牌(户外可移车贴)	平方米	15 平方米
9	标识牌(普通烤漆)	平方米	15 平方米
10	90mm*50mm 名片(哑光纸)	张	9000 张
11	90mm*50mm 名片(珠光纸)	张	4000 张
12	A5 流程卡(红黄绿白)	张	120000 张
13	A5 多联无碳复写纸	张	20000 张
14	A4 牛皮纸封面(150g)	张	20000 张
15	A3 牛皮纸封面(150g)	张	8000 张
16	A4 铜版纸封面(157g)	张	8000 张
17	A3 铜版纸封面(157g)	张	5000 张
18	A4 贺卡(特种纸)	张	1000 张
19	横幅(PVC)	平方米	100 平方米

备注：1. 该 2 年印刷数量为估算数量，最终按照实际印刷数量结算。

---

### 3. 质量要求

- 3.1 要求墨色鲜艳厚实，深浅程度均匀、有光泽，网点光洁、清晰、无毛刺、无严重变形；
- 3.2 符合原稿，色调层次清晰，套印准确，无重影、叠印不良、斑纹；
- 3.3 文字清晰，无缺笔短划、糊字和坏字，图片层次分明，图内说明文字清楚位置准确；
- 3.4 页面无明显褶皱，无浮脏、污脏、蹭脏、指印等，产品整洁裁切尺寸、装订标准符合我公司规格要求；
- 3.5 无油墨污染、无错印、漏印，产品干净、整洁、美观。

### 4. 服务保障

- 4.1 供应商须具备专业设计人员及相关专业印刷设备（包括但不限于四色印刷机、烫印机、覆膜机、骑马装订机、胶装机、数字印刷机、数码快印系统、晒版机、切纸机、模切机等）；
- 4.2 供应商须根据采购人的印刷设计要求，并在规定时间内完成制作、及时交付。正常情况下，应在双方确认印刷需求且定稿后 48 小时内完成印刷并交付。特别紧急情况下，须具备 24 小时响应、半小时内完成名片制作、两小时内完成胶装印刷品制作的能力。
- 4.3 若供应商交付的印刷品存在错字、漏印、错版等瑕疵，除免费提供二次印刷外，还应无条件承担对此造成的损失。

# 第三章 供应商须知

## 一、总则

### 1. 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本竞争性谈判中所叙述项目下的采购，是供应商编制谈判文件的依据。

1.2 本谈判文件及由本次谈判所形成的合同适用中华人民共和国法律。

### 2. 合格的供应商

2.1 凡在中华人民共和国注册的、具有法人资格的、具备资质要求的公司均可参与竞争性谈判。

2.2 本次竞争性谈判对供应商的资格审查采用资格后审。

2.3 供应商应遵守中国法律和法规。

### 3. 竞争性谈判费用

供应商应承担其参与本次竞争性谈判所涉及的一切费用。不论谈判结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

### 4. 特别注意

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。

## 二、谈判文件说明

### 1. 谈判文件的构成

1.1 谈判文件用以阐明所需提供的服务内容和范围及竞争性谈判程序。谈判文件包括以下内容：

- (1) 谈判公告
- (2) 采购内容
- (3) 供应商须知
- (4) 附件一谈判文件格式

1.2 供应商应认真阅读谈判文件中的所有条款、格式和服务要求等。供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或其谈判文件没有对谈判文件全面做出实质性响应，都可能导致被拒绝。

### 2. 谈判文件的澄清

2.1 任何要求采购人对谈判文件进行澄清的供应商，均应以书面形式（包括传真）通知采购人。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明询问来源的书面答复发送给每个获取谈判文件的供应商。



### **三、谈判文件的编写**

#### **1. 文件语言**

1.1 由供应商编写的谈判文件和往来信件应以简体中文书写。

#### **2. 计量单位**

2.1 除在谈判文件中有特殊要求外，谈判文件中所使用的计量单位应为中华人民共和国法定计量单位。

#### **3. 谈判文件的组成**

3.1 供应商编写的谈判文件应包括下列部分：

- (1) 谈判响应书
- (2) 供应商基本情况表
- (3) 项目方案及有关承诺
- (4) 按照供应商须知出具的供应商资格证明文件
- (5) 按照供应商须知提交参与竞争性谈判的保证金

#### **4. 谈判文件格式**

4.1 供应商应按谈判文件中提供的谈判文件格式填写“响应书”、“供应商资格证明文件”以及其他注明提供的相关文件。

#### **5. 报价**

- 5.1 供应商必须按照本谈判文件所要求的供应商应提供的所有项目进行报价。
- 5.2 供应商必须对承诺期限内的服务做出承诺。

#### **6. 报价货币**

6.1 谈判文件中的报价一律用人民币币种填报。

#### **7. 证明供应商资格的证明文件**

- 7.1 供应商必须按附件 3 的要求提交证明文件，以证明其有资格参加竞争性谈判和成交后有履行合同的能力，并作为其谈判文件的一部分；
- 7.2 供应商应具有独立履行合同所需的财务、业务和管理能力。

#### **8. 谈判文件的签署及规定**

- 8.1 谈判文件签署人系指法定代表人或法定代表人针对本次项目正式授权的供应商代表；
- 8.2 谈判文件正本须是打印文件，谈判文件应由谈判文件签署人在“谈判文件”要求的地方签字并加盖供应商单位公章。
- 8.3 除供应商对错误处做必要修改外，谈判文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改内容，须由谈判文件签署人在修改处签字为有效。
- 8.4 谈判文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自己承担。
- 8.5 采购人拒绝接受以电话、传真或电子邮件形式的投递。

## 9. 参与竞争性谈判保证金

9.1 保证金为谈判文件的必须要件。

9.2 供应商应按项目向采购人提交人民币2万元（大写：贰万元整）的保证金。

9.3 保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

9.4 保证金币种仅限于人民币。保证金一律采用转账形式进行缴纳。

保证金转账银行及账号：

单位名称：重庆国际复合材料股份有限公司

开户银行：建行重庆分行营业部

账 号：50001333600050012972

9.5 采购人有权拒绝接受未提交保证金的谈判文件。

9.6 未中选供应商的保证金，将在采购人发出《成交通知书》后30个工作日内原账号退还，保证金不计算利息。

9.7 成交人的保证金，在签订合同后，可转为履约保证金。

9.8 发生以下任何一种情况保证金将被没收：

（1）评审开始后，供应商在竞争性谈判有效期内撤回谈判文件；

（2）作为成交人未按供应商须知要求签订合同。

## 四、谈判文件的递交

### 1. 谈判文件的数量、包装和标记

1.1 供应商应按项目分别提交谈判文件。

1.2 供应商提交“谈判文件”正本及电子文件（U 盘拷贝提交，U 盘内容是与谈判文件正本一致的扫描件）各一份。

1.3 谈判文件的包装、标记要求

1.3.1 谈判文件、保证金转账证明文件应单独封装，一并提交。

1.3.2 每一密封袋的封口处均应加盖密封章或供应商公章，并在封面上标明采购项目名称、供应商名称及“在 xxxx 年 xx 月 xx 日（评审时间）之前不准启封”的字样。

1.4 谈判文件的提交：供应商应于谈判文件递交截止时间前由专人将谈判文件送至指定地点。

1.5 供应商在递交谈判文件时，应同时出示谈判文件要求的资质证明文件的复印件并加盖有效公章，并按目录排列。

### 2. 递交截止时间

2.1 谈判文件递交截止时间见本次竞争性谈判公告的规定。

### 3. 迟交的谈判文件

3.1 采购人将拒绝接收并原封退回在递交截止时间后收到的任何谈判文件。

#### **4. 谈判文件的修改和撤回**

4.1 供应商在提交谈判文件后可对其谈判文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知需经谈判文件签署人签字，并在递交截止时间之前送达采购人。

4.2 供应商对谈判文件修改的书面材料或撤回的通知应按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改谈判文件”或“撤回竞争性谈判”字样。

4.3 在谈判文件递交截止时间之后，供应商不得对其谈判文件做任何修改或撤回。

### **五、评审**

#### **1. 否决**

1.1 “谈判文件”属下列情况之一的，采购人有权将其作否决处理：

(1) 逾期送达的；

(2) 未有效提交保证金的；

(3) 供应商针对同一服务递交两份或多份内容不同的响应书，未书面声明哪一个有效的；

1.2 无论何种原因在评审时未被接收的谈判书在评审时将不予考虑，采购人对此不承担任何责任。

1.3 供应商数量不足三家的，采购人须重新进行竞争性谈判。

#### **2. 评审组织**

2.1 采购人将根据本次竞争性谈判采购项目的特点，根据相关规章制度制定评审办法，成立评审小组。

2.2 评审小组成员由采购人代表组成。

2.3 评审小组对谈判文件进行审查、质疑、评估和比较。

#### **3. 对谈判文件的审查和响应性的确定**

3.1 拆封后，评审小组检查审查谈判文件是否完整。

3.2 采购人将确定每一供应商是否对《竞争性谈判文件》的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性谈判是指谈判文件符合谈判文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到谈判文件规定的服务范围、质量和性能，或限制了采购人的权利或减轻了供应商的义务，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应供应商的公平竞争地位。

3.3 采购人判断谈判文件的响应性仅基于谈判文件本身而不靠外部证据。

3.4 采购人有权拒绝被确定为非实质性的响应，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其成为实质性响应。

#### **4. 谈判文件的澄清**

4.1 为了有助于对谈判文件进行审查、评估和比较，采购人有权向供应商质疑，请供应商以书面形式澄清其谈判文件内容。供应商须按照采购人通知的时间、地点指派专人进行答疑和

澄清。

## 5. 谈判文件的评估和比较

5.1 采购人及评审小组将对有效的谈判文件进行评估和比较。

5.2 评审时除考虑响应报价以外，还将考虑人员配置、应急方案、案例展示、设施设备情况、印刷响应承诺等。

## 6. 评审原则及主要方法

6.1 评审小组将遵循“公开、公平、科学、择优”的原则。对所有供应商的谈判文件评估，都采用相同的程序 and 标准。

6.2 评审主要内容

6.2.1 初步审查。初步审查是对谈判文件合格性的审查，它所涉及到的主要文件和内容有：“响应书”的内容和签章的合格性；“保证金”是否有效；“营业执照”副本是否真实并加盖公章；法人代表或供应商代表的合法性；响应报价的完整性。

6.2.2 资质审查。资质审查是对供应商资格和业绩合格性的审查，要求满足“竞争性谈判公告”中供应商须具备的资格条件。

6.2.3 对通过初步审查及资质审查的谈判文件以综合评估的方法予以排序、选定。主要考评因素包括报价、技术、现场考察、印刷响应承诺四个方面。按照谈判文件要求对各谈判文件进行综合评分。

6.2.4 现场考察。采购人可按照第一章 7.3 条规定的时间到供应商生产工厂或基地进行现场考察。

6.2.5 评分标准：

### 评审标准

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	报价部分 (80%)	80分	<b>一、报价（80分）：</b> 是指对应《印刷品制作报价（一）》20小类的报价费用之和。	1. 价格部分采用不含税金额作为计算标准； 2. 计算方式是以各报价单位的平均报价为基准值，各报价单位报价值与基准值相比，每增加2%，减1分，扣完为止；低于或等于基准值，得80分；本项最高得分80分，最低得分0分（以上计算保留小数点后两位）。
2	商务部分 (20%)	20分	<b>一、案例展示（13分）</b> 1. 满足条款 3.1.3 资格要求得3分，若不满足，得0分； 2. 另再提供近三年与大型企事业单位	1. 服务得分由正常情况下、特别紧急情况下的服务保障两部分组成，最高共计7分；

		<p>金额在 20 万及以上的合同业绩及案例（须体现印刷品设计主要内容），满足 1 组得 1 分。以此类推，该部分最多得 10 分。</p> <p><b>二、服务保障（7 分）</b></p> <p><b>（一）正常情况下的服务保障（3 分）：</b></p> <p>1. 供应商能在双方确认印刷需求且定稿后 36 小时内完成印刷并交付，得 3 分；</p> <p>2. 供应商能在双方确认印刷需求且定稿后 48 小时内完成印刷并交付，得 1 分；</p> <p>3. 供应商能在双方确认印刷需求且定稿后超过 48 小时完成印刷并交付，得 0 分。</p> <p><b>（二）特别紧急情况下的服务保障（4 分）：</b></p> <p>1. 供应商具备 24 小时响应、半小时内完成名片制作、两小时内完成胶装印刷品制作的能力，得 4 分；</p> <p>2. 供应商具备 24 小时响应、一小时内完成名片制作、三小时内完成胶装印刷品制作的能力，得 2 分；</p> <p>3. 供应商不具备应急保障能力，得 0 分。</p>	<p>2.服务保障，须由供应商提供书面承诺函并加盖公章。双方若签署合同，须在合同中进行规定并生效，若供应商不能按照承诺函履责，1 次扣除 2000 元（人民币），3 次以上解除合同。</p>
--	--	--	---

## 7. 保密

7.1 供应商不得以任何方式干扰采购人的竞争性谈判活动，否则其谈判文件无效并追究其法律责任。

7.2 印刷品内容属于公司内部资料，涉及公司商业秘密、工作秘密，供应商须根据采购人要求，在双方平等互惠的前提下签订《保密协议》（此协议一式二份，双方各执一份）。

## 六、授予合同

### 1. 成交准则

1.1 合同将授予其响应符合谈判文件要求、并能圆满地履行合同的、对采购人最为有利的综合评分最高的供应商。

1.2 最低响应报价不是被授予合同的唯一条件。

1.3 《中选通知书》生效后，如果已中选的供应商不能按谈判文件中承诺的条件履行签约行为或未通过试用期（最长期限三个月），采购人有权在评审小组推荐的供应商名单中选择第二顺位供应商作为合同授予人。

## **2. 成交通知**

- 2.1 通过评审，确定成交人后，采购人将以书面形式发出《中选通知书》。
- 2.2 《中选通知书》将作为签订合同的依据。
- 2.3 对未中选者，采购人不对未中选原因做出解释，同时亦不退还谈判文件。

## **3. 授予合同时变更数量的权力**

- 3.1 采购人在授予合同时有权对谈判文件中规定的服务数量、内容予以增加或减少，或根据谈判文件做具体补充。

## **4. 签订合同**

- 4.1 成交人与采购人应在中选通知书发出后 15 日内签订书面合同。
- 4.2 签订合同的具体事项不仅限于谈判文件的相关内容和事项。
- 4.3 《谈判文件》、中选人的谈判文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成的一部分。

# 第四章 附件一谈判文件格式

## 附件 1 谈判响应书

致：重庆国际复合材料股份有限公司

根据贵方\_\_\_\_\_项目竞争性谈判，谈判文件签字人（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述谈判文件正本及电子文件（U 盘拷贝提交，U 盘内容是与谈判文件正本一致的扫描件）各一份。

- 1、供应商基本情况表
- 2、供应商资格证明文件
- 3、对谈判文件第三章“供应商须知”的响应文件
- 4、已交纳竞争性谈判保证金，金额为\_\_\_\_\_元。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、按谈判文件要求提交服务方案。
- 2、供应商已详细审查全部谈判文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 3、本谈判文件自投递截止之日起有效期为 90 天。
- 4、供应商已提供按照贵方可能要求的与其竞争性谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低报价或收到的任何谈判文件。
- 5、与本竞争性谈判有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话号码：\_\_\_\_\_ 传真号码：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

授权代表签字：

供应商名称：

（加盖公章）

日期：

## 附件 2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（*供应商注册地址*）的（*供应商名称*）\_\_\_\_\_的（*法定代表人姓名、职务*）\_\_\_\_\_授权（*单位名称*）\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_（*被授权人的姓名、职务*）为（*供应商名称*）\_\_\_\_\_的合法代理人，就 重庆国际复合材料股份有限公司 项目的竞争性谈判，以\_\_\_\_\_（*供应商名称*）的名义处理一切与之有关的事务。被授权人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

被授权人签字：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：    年    月    日



### 附件3 资格证明文件

供应商提交下列资格证明文件

(1) 企业法人营业执照副本（清晰复印件并加盖有效公章）

(2) “信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）信用信息查询记录（其中信用中国网站截图须分别提供“信用中国”网站“信用服务”栏中“失信被执行人查询”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单查询”记录）的网页截图，查询时间为递交谈判文件截止时间前一天。

(3) 自公告之日起在“中国裁判文书网”的查询结果及参加本次采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录书面声明函（成立年限不足的，提供成立以来的经营活动中没有重大违法记录书面声明函）

(4) 相关业绩及目前正在履行的情况

(5) 近三年经济行为涉及纠纷情况

(6) 其他证明文件和材料

## 附件 4： 供应商基本情况表

### 一、 公司基本情况

1. 公司名称： \_\_\_\_\_

    注册地址： \_\_\_\_\_

    注册年份： \_\_\_\_\_

    法定代表人姓名： \_\_\_\_\_

2. 公司经营情况：（包括公司近 3 年年平均营业额、是否获得行业内的荣誉证书和质量认可证明等其他相关情况）。

供应商代表签字：

（公章）

日 期：

## 附件 5： 供应商报价函

项目名称： 印刷品制作报价（一）

税率： \_\_\_\_\_

单位： 人民币（不含税价）

序号	类别	2 年印量（预估）	单价（元）	单位	小计（元）
1	A4 记录本（28g）	320000 张		张	
2	A3 记录本(28g)	210000 张		张	
3	A4 记录本(80g)	380000 张		张	
4	A3 记录本(80g)	240000 张		张	
5	标识牌(亚克力)	15 平方米		平方米	
6	标识牌(不干胶)	15 平方米		平方米	
7	标识牌(PVC)	15 平方米		平方米	
8	标识牌 (户外可移车贴)	15 平方米		平方米	
9	标识牌(普通烤漆)	15 平方米		平方米	
10	90mm*50mm 名片（哑光纸）	9000 张		张	
11	90mm*50mm 名片（珠光纸）	4000 张		张	
12	A5 流程卡(红黄绿白)	120000 张		张	
13	A5 多联无碳复写纸	20000 张		张	

14	A4 牛皮纸封面 (150g)	20000 张		张	
15	A3 牛皮纸封面 (150g)	8000 张		张	
16	A4 铜版纸封面 (157g)	8000 张		张	
17	A3 铜版纸封面 (157g)	5000 张		张	
18	A4 贺卡(特种纸)	1000 张		张	
19	横幅 (PVC)	100 平方米		平方米	
20	制版费 (如有)	10000 次		次	
总报价 (元)					

填表说明:

1. 供应商须按照采购人规定数量进行报价, 多报、少报、漏报不得分;
2. 针对印刷品制作 (包括但不限于单面单色、单面彩色、双面单色、双面彩色等) 采用均价报价法, 实际发生印刷品制作费用, 均按照此报价标准执行。
3. 合同签订后, 甲方将对双胶纸、牛皮纸等材质执行价格与“卓创资讯网”双胶纸市场早间提示价格 (浮动大于 8%时)、牛皮纸市场早间提示价格 (浮动大于 8%时) 进行联动。

基准价格 (A): 2024 年 6 月 4 日“卓创资讯网” 双胶纸 (双胶纸市场早间提示)、牛皮纸 (牛皮纸市场早间提示) 公布的价格;

调价频次: 按照季度 (2024 年 9 月 4 日、2024 年 12 月 4 日、2025 年 3 月 4 日、2025 年 6 月 4 日、2025 年 9 月 4 日、2025 年 12 月 4 日、2026 年 3 月 4 日) 进行调价。

调价条件: 如 2024 年 9 月 4 日、2024 年 12 月 4 日、2025 年 3 月 4 日、2025 年 6 月 4 日、2025 年 9 月 4 日、2025 年 12 月 4 日、2026 年 3 月 4 日的“卓创资讯网” 双胶纸 (双胶纸市场早间提示) 价格 B、牛皮纸 (牛皮纸市场早间提示) 价格 B 较基准价 A 涨跌幅大于 8%, 启动调价; 小于等于 8%, 价格不调整。

调价幅度: 价格浮动按双胶纸、牛皮纸等材质的原料成本占比 30%计算, 即按  $((B-A)/A) * 30\%$  调整, 双方履行合同补充协议 (调价), 新价格于次月 (1、4、7、10 月) 1 日生效。

4、未出现在填表说明 3 的材质最终执行价将参照获选价格与我方现行价的差额比例进行相应调整，主体规格一样的，按竞争性谈判主体同规格价格执行。

项目名称：印刷品制作报价（二）

税率：\_\_\_\_\_

单位：人民币（不含税价）

序号	类别/规格	报价数量	单价（元）	单位 （张、平方）	报价小计 （不含税）
1					
2					
.....					

填表说明：

1. 《印刷品制作报价（二）》由供应商自主报价，不纳入打分，仅作为参考；
2. 供应商如实填写《印刷品制作报价（二）》，采购人可基于实际需求进行采购，并签署合同。